

Заслушано и принято
Управляющим советом
протокол № 11 от 19.09.2023г.

Утверждаю:
Директор МБУ ДО «ДШИ с. Федосеевка»
Н.М. Примакова
Приказ № 11 от 19.09.2023г.



Положение о родительском собрании, родительской конференции

1. Общие положения

1. Проводимые в МБУ ДО «ДШИ с. Федосеевка» общешкольные родительские собрания, классные родительские собрания, родительская конференция - являются коллегиальным общественным органом, действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, взаимодействия родительской общественности и образовательного учреждения.

1.1. *Общешкольное собрание* – проводится администрацией школы по необходимости и на них рассматриваются вопросы общего взаимодействия семьи и образовательного учреждения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса. В состав общешкольного родительского собрания входят все родители (законные представители) учащихся.

1.2. *Классные собрания* – проводятся преподавателями учреждения до четырех раз за учебный год в соответствии с рассматриваемыми вопросами.

1.3. *Родительская конференция* - проводится председателем Управляющего совета при необходимости выбора (перевыбора) из числа родителей членов Управляющего совета. Делегаты конференции избираются на родительских собраниях классов по 1 человеку от каждого класса.

1.4. Решения педагогического собрания по необходимости рассматриваются на педагогическом совете учреждения.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся общешкольным родительским собранием и принимаются на заседании Управляющего совета.

1.6. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Функции родительского собрания

4.1. *Общее собрание*

4.1.1. Знакомится с уставом и другими локальными актами учреждения касающимися взаимодействия с родительской общественностью.

4.1.2. Принимает посильное решение об оказании посильной помощи в укреплении материально-технической базы, ремонту помещений.

4.1.3. Принимает решение об оказании благотворительной помощи, направленной на развитие учреждения, совершенствование педагогического процесса в учреждения.

4.2. *Классные собрания*

4.2.1. Заслушивает информацию преподавателей о ходе реализации образовательных программ, результатах готовности детей к зачетам и экзаменам, итогах учебного года, в том числе промежуточных аттестаций.

4.2.2. Решает вопросы оказания помощи преподавателям учреждения в подготовке классных мероприятий.

4.3. *Родительская конференция* - проводится

4.3.1. Выбирает (перевыбирает) из числа родителей членов Управляющего совета.

3. Цели проведения собраний

3.1. Получение информации необходимой для работы с учащимися.

- 3.2. Вовлечение родителей в творческую деятельность учреждения.
- 3.3. Информирование родителей (законных представителей учащихся) об изменении или введении новых организационных моментов в режиме функционирования учреждения.
- 3.4. Обсуждение чрезвычайных случаев, сложных или конфликтных ситуаций.
- 3.5. Принятия решений, требующих учета мнения родителей (законных представителей учащихся) по различным вопросам жизни учреждения.
- 3.6. Творческие отчеты детского и педагогического коллектива перед родителями.

4. Правила проведения собраний

- 4.1. Каждое собрание требует тщательной подготовки.
- 4.2. Проводимый собрание обязан продумать ход собрания и подготовить всю необходимую информацию и документы.
- 4.3. Главным методом собрания является диалог.
- 4.4. Родители (законные представители учащихся) приглашаются на собрание за 1 неделю и повторно оповещаются за три дня до даты проведения собрания.
- 4.5. Администрация школы должна быть проинформирована о дате и повестке дня не позднее, чем за два дня до проведения собрания.
- 4.6. Преподаватели – по направлениям – должны присутствовать на собрании по приглашению преподавателя, проводившего собрание.
- 4.7. Преподаватель решает организационные вопросы накануне собрания (место хранения верхней одежды, организация встречи, подготовка кабинета, информация об учащихся – успеваемость, посещаемость, творческий отчет- концерт).
- 4.8. Преподаватель информирует директора учреждения об итогах родительского собрания, на следующий день после проведения собрания и оформляет протокол.