



Приложение №2

к Приказу от 20.03.2026 № 46

**Регламент комиссии по индивидуальному отбору
на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области
музыкального искусства «Народные инструменты», «Струнные инструменты»,
«Духовые и ударные инструменты», «Фортепиано», «Музыкальный фольклор» на
2026-2027 учебный год
МБУ ДО «ДШИ с. Федосеевка»**

I. Общие положения

1. Настоящий Регламент разработан на основании Приказа Минкультуры России от 17.03.2025 г. № 468 «Об утверждении Порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств».

2. Комиссия по индивидуальному отбору формируется из педагогических работников образовательной организации, не входящих в состав апелляционной комиссии в соответствующем году, и состоит из председателя, его заместителя, членов и ответственного секретаря.

3. Число членов комиссии по индивидуальному отбору, включая председателя комиссии по индивидуальному отбору, его заместителя, составляет не менее трех человек.

4. Ответственный секретарь комиссии по индивидуальному отбору может входить в состав комиссии и наделяться правом простого голоса (нерешающего) до начала отбора.

5. Председателем комиссии по индивидуальному отбору является педагогический работник образовательной организации, участвующий в реализации предпрофессиональной программы, по которой проводится индивидуальный отбор поступающих. Председатель комиссии по индивидуальному отбору осуществляет общее руководство деятельностью комиссии по индивидуальному отбору.

6. Заместитель председателя комиссии по индивидуальному отбору в отсутствие председателя комиссии по индивидуальному отбору выполняет его функции и обязанности.

7. Члены комиссии по индивидуальному отбору оценивают уровень творческих способностей и физических данных поступающего в соответствии с пунктом 20 настоящего Регламента.

8. Ответственный секретарь комиссии по индивидуальному отбору организует ее работу, а также выполняет иные функции, связанные с организационно-техническим и информационным обеспечением деятельности комиссии по индивидуальному отбору.

9. Формой деятельности комиссии по индивидуальному отбору являются ее заседания, проводимые в очной форме.

10. Заседание комиссии по индивидуальному отбору правомочно, если в нем принимает участие не менее половины от общего числа членов комиссии по индивидуальному отбору.

11. Решение комиссии по индивидуальному отбору принимается простым

большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии по индивидуальному отбору путем проведения открытого голосования.

12. При равном числе голосов на заседании комиссии по индивидуальному отбору правом решающего голоса обладает председательствующий.

13. Комиссия по индивидуальному отбору принимает решение в соответствии с пунктом 21 настоящего Регламента.

14. Решение комиссии по индивидуальному отбору оформляется протоколом, который подписывается председателем комиссии по индивидуальному отбору, его заместителем, членами и ответственным секретарем комиссии по индивидуальному отбору, присутствующими на заседании, и направляется ответственному секретарю комиссии по приему.

II. Проведение индивидуального отбора поступающих

15. 5 июня 2026 года с 14.00 до 18.00 и 06 июня 2026 года с 11.00 до 14.00 комиссия по индивидуальному отбору детей будет осуществлять творческие конкурсные испытания по предпрофессиональным программам в области музыкального искусства «Народные инструменты», «Струнные инструменты», «Духовые и ударные инструменты», «Фортепиано», «Музыкальный фольклор» в учебных кабинетах № 2, № 5, № 7, № 8.

16. Для проведения индивидуального отбора поступающих образовательная организация проводит прослушивание.

17. С целью ознакомления поступающих с формами проведения индивидуального отбора поступающих предварительное прослушивание будет осуществляться 02 июня 2026 года с 14.00 до 16.00 в учебных кабинетах № 2, № 5, № 7, № 8.

18. Формы проведения индивидуального отбора поступающих по предпрофессиональной программе устанавливаются образовательной организацией самостоятельно с учетом федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации предпрофессиональной программы и сроку обучения по этой программе (прилагаются).

19. Образовательная организация самостоятельно устанавливает с учетом ФГТ: требования, предъявляемые к уровню творческих способностей и физическим данным поступающих;

систему оценок, применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих в образовательной организации (далее - система оценок);

условия и особенности проведения индивидуального отбора для поступающих с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (при индивидуальном отборе поступающих с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов).

20. Каждый член комиссии по индивидуальному отбору, присутствующий при проведении индивидуального отбора поступающих, оценивает уровень творческих способностей и физических данных поступающего в соответствии с системой оценок и выставляет баллы.

21. По результатам оценки уровня творческих способностей и физических данных поступающего комиссия по индивидуальному отбору формирует рейтинг поступающих в порядке убывания присвоенных им суммарных баллов.

22. Ответственный секретарь комиссии по индивидуальному отбору передает протокол заседания комиссии по индивидуальному отбору, содержащий ее решение с результатах индивидуального отбора поступающих, в комиссию по приему не позднее следующего рабочего дня после дня принятия комиссией по индивидуальному отбору решения о результатах индивидуального отбора поступающих.

23. Образовательная организация размещает на официальном сайте и на информационном стенде результаты индивидуального отбора поступающих по предпрофессиональной программе с указанием пофамильного списка поступающих, рекомендованных комиссией по приему к зачислению в образовательную организацию, с указанием их суммарных баллов, полученных по итогам проведения индивидуального отбора поступающих, не позднее трех рабочих дней после дня проведения индивидуального отбора поступающих.

24. Копия протокола заседания комиссии по индивидуальному отбору (либо выписка из данного протокола) хранится в личном деле обучающегося в образовательной организации.

25. По результатам индивидуального отбора поступающих родители (законные представители) поступающих имеют право подать в апелляционную комиссию апелляцию.

26. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением комиссии по индивидуальному отбору.

27. Для рассмотрения апелляции ответственный секретарь комиссии по приему направляет в апелляционную комиссию протокол соответствующего заседания комиссии по индивидуальному отбору, краткие характеристики на поступающего, составленные членами комиссии по индивидуальному отбору, творческие работы поступающих (при их наличии).

28. Апелляционная комиссия на своем заседании принимает одно из следующих решений:

- о целесообразности повторного проведения индивидуального отбора поступающего;
- о нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора поступающего.

29. Члены апелляционной комиссии определяют и устанавливают соответствие выставленных баллов уровню творческих способностей и физических данных поступающего.

30. В случае принятия решения о целесообразности повторного проведения индивидуального отбора поступающего проводится повторный отбор поступающего.

III. Повторный индивидуальный отбор поступающих и дополнительный прием

31. Повторный индивидуальный отбор поступающего проводится на основании решения апелляционной комиссии в присутствии одного из членов апелляционной комиссии в течение трех рабочих дней со дня принятия апелляционной комиссией решения о целесообразности повторного проведения индивидуального отбора